



ระเบียบสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน
ว่าด้วย การลาหยุดราชการเพื่อประโยชน์ทางราชการ
พ.ศ.๒๕๕๗



ระเบียบสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน
ว่าด้วย การลาหยุดราชการเพื่อประโยชน์ทางราชการ
พ.ศ. ๒๕๕๗

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการให้ข้าราชการลาหยุดราชการ เพื่อประโยชน์ทางราชการ เพื่อเป็นการไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการหรือปฏิบัติงานตามโครงการแลกเปลี่ยน คณาจารย์ระหว่างสถาบันอุดมศึกษา เพื่ออนุวัติให้เป็นไปตามระเบียบ ก.พ.อ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการและ เงื่อนไขการให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาลาหยุดราชการเพื่อประโยชน์ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๖ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน พ.ศ. ๒๕๕๗ สภาสถาบันเทคโนโลยี ปทุมวัน จึงออกระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสถาบันเทคโนโลยีปทุมวันว่าด้วย การลาหยุดราชการเพื่อประโยชน์ ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่งหรือมติอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

“สภาสถาบัน” หมายความว่า สภาสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

“หน่วยงาน” หมายความว่า คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สำนักวิจัย และบริการวิชาการ ศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ หน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ และ สำนักงานอธิการบดี สังกัดสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

“หัวหน้าหน่วยงาน” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ หัวหน้า หน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ และผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี สังกัดสถาบันเทคโนโลยี ปทุมวัน

/“ข้าราชการ” ...

“ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนที่ดำรงตำแหน่งวิชาการสังกัดสถาบันเทคโนโลยี
ปทุมวัน

“ลาหยุดราชการ” หมายความว่า ลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการหรือ
ปฏิบัติงานตามโครงการแลกเปลี่ยนคณาจารย์ระหว่างสถาบันอุดมศึกษา

“การเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ” หมายความว่า การปฏิบัติงานตามโครงการแลกเปลี่ยน
คณาจารย์ระหว่างสถาบันอุดมศึกษา การดำเนินการหรือการร่วมดำเนินการใดๆ อันจะมีผลให้เกิดความรู้ทาง
วิชาการเพิ่มขึ้น หมายความว่ารวมถึงการดำเนินการวิจัย ร่วมวิจัย การเสนอผลงานในการวิจัย เสนอผลงานทาง
วิชาการ และหมายความรวมถึงการแต่งหรือเรียบเรียงตำราทางวิชาการด้วย

ข้อ ๕ คุณสมบัติของข้าราชการที่ประสงค์จะขอลาหยุดราชการ มีดังนี้

(๑) ผ่านการทดลองปฏิบัติงานแล้วและมีระยะเวลาในการปฏิบัติราชการในสถาบันติดต่อกัน
มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันที่ยื่นใบลาหยุดราชการ

(๒) เป็นผู้ปฏิบัติราชการที่ผ่านการประเมินในระดับดี มีความประพฤติเรียบร้อย ไม่อยู่ระหว่างถูก
ลงโทษทางวินัย เว้นแต่โทษภาคทัณฑ์

(๓) หากเป็นผู้ที่เคยได้รับอนุญาตให้ลาหยุดราชการมาแล้วตามระเบียบนี้ ต้องกลับมาปฏิบัติ
ราชการหลังจากที่ได้รับอนุญาตให้ลาหยุดราชการครั้งก่อนไม่น้อยกว่า ๑ ปี

ข้อ ๖ ข้าราชการที่มีความประสงค์จะลาหยุดราชการ ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้

(๑) ต้องยื่นใบลา พร้อมข้อเสนอโครงการและแผนการปฏิบัติงานตามที่สถาบันกำหนดต่อหัวหน้า
หน่วยงานโดยต้องยื่นก่อนวันที่จะลาหยุดราชการไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน เพื่อพิจารณานำเสนอต่ออธิการบดี

(๒) ต้องบันทึกแสดงเหตุผลและความจำเป็นในการลาหยุดราชการเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ

(๓) ต้องมีคำรับรองของผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นว่าการลาหยุดราชการ จะเป็นประโยชน์อย่าง
ยิ่งแก่ทางราชการ และไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

(๔) ต้องทำสัญญากับสถาบัน โดยมีผู้ค้ำประกันตามแบบที่สถาบันกำหนด

ข้อ ๗ การลาหยุดราชการเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการจะต้องเป็นการดำเนินการเพื่อประโยชน์ต่อ
การสอนและการวิจัย หรือประโยชน์ทางวิชาการ โดยจะเป็นการปฏิบัติงานภายในประเทศหรือต่างประเทศก็ได้
ทั้งนี้การปฏิบัติงานดังกล่าวต้องไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่สถาบัน

/ข้อ ๘ ข้าราชการ...

ข้อ ๘ ข้าราชการที่ได้รับอนุญาตให้ลาหยุดราชการตามระเบียบนี้ มีหน้าที่ต้องรายงานความก้าวหน้าในการเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการนั้นเป็นระยะ ทุก ๓ เดือนหากไม่มีการรายงานความก้าวหน้าโดยไม่มีเหตุอันสมควร สถาบันจะให้ยุติการลาหยุดราชการนั้นก็ได้ หรือสั่งการอย่างหนึ่งอย่างใดตามที่เห็นสมควร

กรณีที่ข้าราชการทำผิดเงื่อนไขในสัญญาตามข้อ ๖ ให้สถาบันเรียกตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการต่อไป

ข้อ ๙ ข้าราชการที่ได้รับอนุญาตให้ลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการให้ได้รับค่าตอบแทนระหว่างลาหยุดราชการตามระยะเวลาที่ได้รับอนุญาตให้ลาหยุดราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามประกาศสถาบัน

ข้อ ๑๐ เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการลาหยุดราชการแล้ว ให้ข้าราชการรายงานตัวเข้าปฏิบัติราชการภายใน ๑๕ วัน หลังจากสิ้นสุดระยะเวลาการลาหยุดโดยให้ทำรายงานเป็นหนังสือยื่นต่อสถาบันเพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป

ข้าราชการที่ดำเนินการตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้รายงานผลการปฏิบัติงานที่สมบูรณ์ครบถ้วนต่อสถาบันภายใน ๑ เดือน นับแต่วันที่กลับเข้ามาปฏิบัติราชการ

ข้อ ๑๑ กรณีข้าราชการที่ได้รับอนุญาตให้ลาหยุดราชการเสร็จสิ้นระยะเวลาหยุดราชการแล้ว ต้องกลับมาปฏิบัติราชการเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสองเท่าของระยะเวลาที่ลาหยุดราชการนั้น หากมีเหตุใด ๆ ที่ข้าราชการผู้นั้นไม่สามารถปฏิบัติราชการครบกำหนดตามสัญญาได้ ให้ขาดใช้เงินทุน ค่าตอบแทน และหรือเงินอื่นใดที่ได้รับไปทั้งสิ้นในระหว่างการลาเป็นจำนวนสองเท่าของจำนวนเงินที่ได้รับในระหว่างการลานั้น ตามสัดส่วนระยะเวลาที่ยังไม่ครบกำหนด

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่ง เพื่อวางหลักเกณฑ์การปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบนี้ รวมถึงมีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาจากการใช้บังคับระเบียบนี้ คำวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

ว่าที่ ร.ต.



(จรูญ ชุลาภ)

นายกสภาสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน